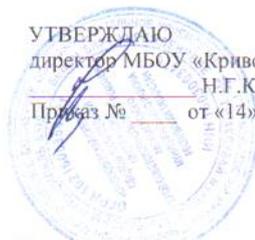


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 3 от «14» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Кривоозерская СОШ им. Г.Г.Романова»
Н.Г.Купцова
Приказ № _____ от «14» ноября 2019 г.



Положение
об Отряде по профилактике правонарушений
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривоозерская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г.Г. Романова»
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

- 1.1 Отряд по профилактике правонарушений (далее Отряд) среди несовершеннолетних является одной из форм самоуправления учащихся в деятельности учебного заведения.
- 1.2. Отряд является добровольным формированием, образуемый учебным заведением для профилактики и пресечения правонарушений среди учащихся.
- 1.3. Отряд осуществляет свою деятельность в учебном заведении и на ее территории и руководствуется действующими федеральными и республиканскими законами, решениями Государственного комитета Республики Татарстан по делам детей и молодежи, Министерства внутренних дел Республики Татарстан, Министерства образования Республики Татарстан.

II. Цели, задачи деятельности Отряда

Цели:

- 2.1. Пропаганда правовых знаний среди несовершеннолетних.
- 2.2. Оказание помощи в обеспечении общественного порядка на мероприятиях проводимых образовательным учреждением.
- 2.3. Содействие государственным, общественным организациям в улучшении нравственной и криминальной обстановки в молодежной среде.

Задачи:

- 2.4. Содействие развитию добровольного участия учащихся в деятельности учебного заведения по обеспечению внутреннего распорядка.
- 2.5. Взаимодействие с органами внутренних дел по вопросам предупреждения и пресечения правонарушений среди несовершеннолетних.

III. Структура и руководящие органы.

3.1 Органы управления Отряда:

- общее собрание,
- заместитель директора по воспитательной работе,
- командир отряда,
- члены отряда.

3.2 Организацию и контроль за деятельностью Отряда осуществляют:

- заместитель директора по воспитательной работе,
- представитель родительского комитета,
- инспектор ПДН, обслуживающий данное учебное заведение.

3.3 Отряд состоит из 11 учащихся 8-11 классов, каждый из которых имеет свои обязанности.

3.4 Высшим органом Отряда является общее собрание, которое созывается не реже одного раза в месяц.

3.5 В компетенцию общего собрания Отряда входит:

- Принятие и изменение Положения.
- Избрание и освобождение командира, членов Отряда.
- Решение по организации или ликвидации Отряда.
- Определение направлений деятельности Отряда.
- Назначение командира Отряда.
- Заслушивание и утверждение отчетов о своей деятельности командира, других должностных лиц Отряда.
- Полномочные решение всех вопросов, касающихся деятельности Отряда, в том числе подтверждение или отмена решений штаба и командира Отряда.

3.6 Штаб Отряда как коллегиальный орган.

- 3.6.1. Разрабатывает мероприятия по обеспечению порядка в учебных зданиях и на прилегающей к учебному заведению территории.

3.6.2. Обобщает и распространяет опыт работы Отряда.

3.6.3 Знакомится с опытом работы аналогичных организаций, действующих в других учебных заведениях Аксубаевского муниципального района, Республики Татарстан и Российской Федерации.

3.6.4 Принимает решение по совершенствованию структуры Отряда.

3.6.5 Организует учебно-методическую работу среди членов Отряда.

3.7 В штаб Отряда входят:

- Командир Отряда;
- Секретарь Отряда;
- Информационный сектор Отряда;
- Культмассовый сектор Отряда
- Спортивный сектор Отряда

3.8 Командир Отряда:

- 3.8.1. Руководит работой штаба и личным составом Отряда.
- 3.8.2. Организует работу по реализации планов деятельности Отряда, согласованных с заместителем директора по воспитательной работе.
- 3.8.3. Несет ответственность за работу штаба и Отряда в целом.
- 3.8.4. Командир Отряда назначается и освобождается общим собранием Отряда.

3.9 Секретарь Отряда.

- 3.9.1. Планирует и организует теоретическую, специальную и физическую подготовку сотрудников Отряда.
- 3.9.2. Протоколирует заседания отряда
- 3.9.3. Ведет учетную документацию по деятельности Отряда.
- 3.9.4. Ведет учет поощрений и взысканий сотрудников Отряда.
- 3.9.5. Проводит анализ имеющихся фактов правонарушений выявленных в учебном заведении, причин способствующих их проявлению, вырабатывает рекомендации и предложения.
- 3.9.6. Периодически готовит информационно-аналитическую справку (под руководством ЗДВР) о деятельности Отряда.
- 3.9.7. Секретарь назначается и освобождается общим собранием Отряда.

3.10. Культмассовый сектор Отряда.

- 3.10.1. Осуществляет взаимодействие с органами внутренних дел при организации внутришкольных культурно-массовых мероприятий.
- 3.10.2. Назначается и освобождается общим собранием Отряда.

3.11. Спортивный сектор Отряда

- 3.11.1. Является непосредственным пропагандистом участия учащихся в поддержании порядка.
- 3.11.2. Организует и проводит мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни
- 3.11.3. Назначается и освобождается общим собранием Отряда.

3.12. Информационный сектор Отряд:

- 3.12.1. Готовит и проводит лекционные, семинарские занятия.
- 3.12.2. Организует выпуск внутришкольных стенгазет.

IV. Условия и порядок приема в Отряд

4.1. В Отряд принимаются на добровольной основе несовершеннолетние, в возрасте не младше 14 лет, способные выполнять поставленные перед Отрядом задачи.

4.2. Прием в Отряд осуществляется в индивидуальном порядке на основании личного заявления вступающего.

На вновь вступающего оформляется личное дело члена Отряда. В личное дело входит: личное заявление, заявление родителей, личная учетная карточка; автобиография; характеристика.

4.3. Прием в состав осуществляется штабом Отряда после предоставления положительной рекомендации классного руководителя.

4.4. Вновь принятому выдается удостоверение (бейдж) сотрудника Отряда.

4.5 Исключение из Отряда производится по следующим основаниям:

- 4.5.1. Личное заявление сотрудника Отряда, родителей.
- 4.5.2. В связи с систематическим невыполнением требований настоящего Положения, должностных инструкций, решений общего собрания.
- 4.5.3. В случае совершения действий, порочащих честь и достоинство сотрудника Отряда.
- 4.5.4. При отчислении (исключении) из состава Отряда молодой гражданин обязан сдать бейджик.
- 4.5.5. Исключение производится общим собранием Отряда (закрепляется приказом руководителя учебного заведения).
- 4.5.6. Приказ о принятии или исключении доводится до сведения педагогического коллектива и сотрудников Отряда.

V. Права и обязанности члена Отряда.

5.1 **Член Отряда обязан:** Руководствоваться в своей деятельности Конституцией РФ, действующим федеральным, республиканским законодательством, должностными инструкциями и решениями общего собрания Отряда.

5.2. Активно участвовать в деятельности учебного заведения по поддержанию внутреннего порядка, предупреждению правонарушений среди учащихся.

5.3. В общении с гражданами проявлять корректность и выдержку.

- 5.4. Являться примером в учебе, быту, повышать свои правовые знания, специальную и физическую подготовку, изучать формы и методы правовой пропаганды среди несовершеннолетних.
- 5.5. При выполнении заданий, четко выполнять требования и инструкции администрации учебного заведения, представителей правоохранительных органов, а также командира Отряда.
- 5.6. В случае обращения граждан с сообщениями о правонарушениях, преступлениях, в том числе при обнаружении оставленных без присмотра подозрительных предметах, незамедлительно информировать администрацию учебного заведения.
- 5.7. Незамедлительно информировать администрацию учебного заведения, о фактах получения травм и др. несчастных случаях.
- 5.8. При исполнении задания сотрудник Отряда обязан иметь при себе бейджик.
- 5.9 **Сотрудник Отряда имеет право:** Требовать от учащихся соблюдения установленного внутреннего распорядка учебного заведения и прекращения нарушений общественного порядка.
- 5.10. Составлять справку в штаб отряда в случае нарушения внутреннего распорядка или причинения правонарушением имущественного или иного ущерба физическому лицу.

VI. Меры морального и материального стимулирования.

К сотруднику Отряда за активную работу могут быть применены следующие меры поощрения:

- 6.1. Объявление благодарности директором школы,
- 6.2. Награждение почетной грамотой директора школы,
- 6.3. Награждение ценным подарком

VII. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами.

Взаимодействие Отряда учебного заведения с правоохранительными органами осуществляется через участие представителей ОВД.

VIII. Прекращение деятельности Отряда.

- 8.1 Прекращение деятельности Отряда осуществляется в виде его реорганизации или ликвидации.
- 8.2 Реорганизация Отряда осуществляется по решению общего собрания.
- 8.3 Имущество Отряда после его реорганизации переходит к вновь созданному формированию учебного заведения.
- 8.4 Ликвидация Отряда учебного заведения осуществляется по решению общего собрания.
- 8.5 Имущество Отряда после ликвидации передается администрации школы.